

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
Н.В.Тихонова



**План работы методического совета  
на 2023 - 2024 учебный год.**

№п/п	Мероприятия	Сроки
1	<b>Заседание первое .</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Рассмотрение Положения о методическом совете, его структура.</li><li>- Распределение обязанностей между членами МС.</li><li>- Обсуждение плана методической работы школы и планов работы МС, ШМО на 2023/2024 учебный год.</li><li>- Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году.</li><li>- Об оздоровительных мероприятиях в школе, об организации кружковой деятельности.</li><li>- О состоянии физкультурно-массовой работы</li><li>- Об участии в различных конкурсах для педагогов.</li><li>- О подготовке ко «Дню пожилых людей» и «Дню учителя».</li></ul>	Сентябрь
2	<b>Заседание второе.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть.</li><li>- Итоги контрольных работ.</li><li>- Ознакомление со справками по итогам контрольных срезов знаний, умений и навыков, и посещения уроков членами администрации школы.</li><li>- О работе учителей с дневниками обучающихся, качество их проверки.</li><li>- Обсуждение плана проведения осенних каникул.</li><li>- О подготовке к Декаде инвалидов и Новогодних праздников.</li></ul>	Ноябрь
3	<b>Заседание третье.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.</li><li>- Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.</li><li>- Преемственность начальной и основной школы.</li><li>- Активизация внеурочных методов стимулирования мотивация к обучению.</li><li>- Обсуждение плана проведения зимних каникул.</li></ul>	Январь
4	<b>Заседание четвертое.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности: итоги участия в конкурсах.</li><li>- О выполнении практической части учебной программы.</li></ul>	март

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О предварительном графике экзаменов</li> <li>- Изучение нормативных документов, посвященных организации переводной и итоговой аттестации обучающихся.</li> <li>- Обсуждение плана проведения весенних каникул.</li> </ul>	
5	<p><b>Заседание пятое.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ методической работы школы за 2023-2024 учебный год.</li> <li>- Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации пед. кадров школы за 2022/2023 учебный год.</li> <li>- Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта.</li> <li>- Итоги мониторинга учебного процесса за год.</li> <li>- Результаты работы МС.</li> <li>- Отчёт о работе ШМО за 2023-2024 уч.год.</li> <li>- О планировании работы МС и ШМО на 2024-2025 уч.год.</li> <li>- Об организации летнего отдыха обучающихся.</li> <li>- О проведении мероприятий «Прощание с начальной школой» и «Последний звонок».</li> </ul>	Май
6	Организация и проведение мониторинга по плану школы.	В течение года
7	Разработка плана классно- обобщающего контроля согласно плану внутришкольного контроля.	В течение года
8	Проведение аттестации педагогических кадров на СЗД, первую и высшую квалификационную категорию, повышение квалификации педагогических работников.	В течение года
9	Организация наставничества.	В течение года
10	Спец.семинары по специальной педагогике.	1 раз в четверть